

Ingerfairs

FRIVILLIGHEDSKONSULENT- UDDANNELSEN

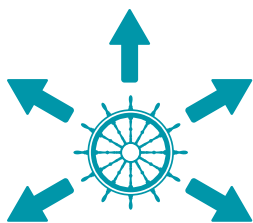
– Ledelse og facilitering

København, start efterår 2023



Stå stærkt som frivillighedskonsulent i en større organisation

- Få redskaber til at navigere i rollen som frivillighedskonsulent, hvor du både skal være facilitator og frivillighedsekspert.
- Træn systematikken i konsulentens opgave i at behovsafdække, planlægge og afvikle processer med frivillige og samarbejdspartnere.
- Få designguider for forskellige engagementsmodeller, så du styrker din organisation i involveringen og samarbejdet med frivillige.
- Sådan arbejder du med modstand i processer.



UDDANNELSENS INDHOLD

Facilitator eller frivillighedsekspert?

Som frivillighedskonsulent har du en alsidig hverdag, hvor du skal have andre til at lykkes med at nå mål eller indfri beslutninger, andre har truffet. Samtidig er du ofte bindeleddet mellem organisationens ledelse, samarbejdspartnere og de frivillige. Der er mange forventninger til konsulentens rolle, opgave og mandat. Derfor fokuserer denne uddannelse også på, hvordan du positionerer dig og din rolle indadtil i organisationen og udadtil blandt samarbejdspartnere og frivillige.

Få designguider for forskellige engagementsmodeller, så du styrker din organisation i involveringen og samarbejdet med frivillige

Kompleksiteten i rollen som konsulent stiger i de store frivillige organisationer og kommuner. Der er høje krav til frivillighedskonsulentens evne til at arbejde indad i egen organisation og håndtere samskabende processer med mange aktører. Samtidig er det ofte den centrale opgave for frivillighedskonsulenten at understøtte frivilliges engagement. Derfor får du designguider til at facilitere processer, så du enten kan styrke den 'klassiske frivilligorganisering', samskabe nye initiativer med den katalytiske engagementsmodel eller udvikle en demokratisk struktur med principperne i cirkel-organisering.

Afdæk, planlæg, afprøv...

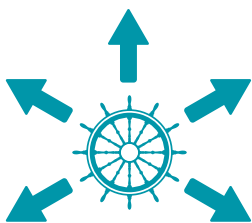
I en travl hverdag er tiden ofte knap og opgaverne mange, og vi går hurtigt i gang med at planlægge og afvikle en proces eller workshop, når den er besluttet. På uddannelsen får du derfor en fremgangsmåde til at afdække, analysere og planlægge faciliteringsopgaver, som kan understøtte dig i dit arbejde med at sikre, at andre når de mål, som er blevet aftalt.

En praksisnær uddannelse, hvor du træner metoder med andre frivillighedskonsulenter

Teorier og metoder er gode til at give erfaringer et 'sprog', en systematik og et fagligt ophæng, men facilitering kræver træning. Når du planlægger og faciliterer processer, har du mange bolde i luften og opmærksomheden rettet mod flere ting og personer på samme tid. Derfor er uddannelsen som frivillighedskonsulent også en træningsbane, hvor du sammen med andre dygtige frivillighedskonsulenter skal prøve kræfter med at facilitere elementer fra forskellige processer, møder og workshops sammen. På den måde får du mulighed for at få afprøvet de mange tilgange og redskaber, du kan bruge i arbejdet som frivillighedskonsulent.

Uddannelsen afsluttes med en mundtlig eksamen med afsæt i en 5-siders skriftlig synopsis. Det er valgfrit, hvorvidt du ønsker at gå til eksamen.

Frivillighedskonsulentuddannelsen hos Ingerfair er udviklet i et samarbejde mellem Ingerfair og Incento. (Læs mere under praktiske oplysninger).



UDDANNELSENS OPBYGNING



Alle dage er fra kl. 9.30 til 15.30 (morgenmad fra kl. 9.00)

DAG 1: Konsulentens roller og positioner i egen organisation

- Velkommen til uddannelsesforløbet og mød de andre deltagere
- Bliv introduceret til frivillighedskonsulentens landkort, så du bliver opmærksom på hvilke forhold, der får betydning for din opgaveløsning.
- Relational mapping – hvem har interesser i din opgaveløsning, og hvilke forskellige forventninger er der til dig?
- Hør hvordan franchise-, den katalytiske eller deltagerkabslogikken kan præge forventninger til din måde at understøtte frivillige og foreninger på.
- Ekspert, facilitator, politibetjent eller 'hende fra kommunen' – lær at spotte hvilke positioner du bliver tildelt i rollen som konsulent, så du kan afstemme forventninger med andre om dit bidrag til processen.

DAG 2: Afdækning og planlægning af processer

- Mød de andre deltagere i din læringsgruppe og afstem forventninger til jeres engagement i gruppen mellem undervisningsdagene.
- Sådan strukturerer du en behovsafdækning, når nye processer med frivillige, samarbejdspartnere eller civilsamfund skal planlægges.
- Træn forskellige spørgeteknikker, så du kan afstemme forventninger til mål og rammebetingelser for din opgaveløsning.
- Optimering eller nytænkning? Sådan faciliterer du processer på forskellige refleksive niveauer.
- Den rigtige opgaveløsning – brug spørgeteknik til at kortlægge målgruppe, resultat-ønsker og trædesten til løsningsforslag.

DAG 3: Redskaber til mødefacitering og dialog

- IDOART, Gamemaster og brobyggende dialog – træn redskabskassen som mødefacilitator.
- Sådan arbejder du med psykologisk tryghed og høj kollektiv intelligens i situationer, hvor frivillige, samarbejdspartnere eller kolleger giver modstand.
- Opsamlende drøftelser omkring rollen som frivillighedskonsulent: Hvordan bruger du faciliteringsredskaber i rollen som facilitator og ekspert?

- Dagen veksler mellem introduktion til redskaber og afprøvning i mindre grupper.

DAG 4: Planlægning af læring og kompetenceudvikling med frivillige (og kolleger)

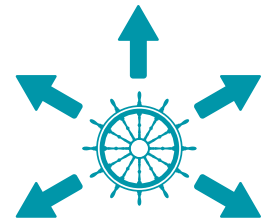
- Sådan designer du (lærings)aktiviteter fra bunden, så du kan skræddersy kompetenceudvikling til de behov, den skal opfylde.
- Træn perspektiv-skifte i undervisningssituationer, så du gøder jorden for forandringer i organisationen.
- Er det opgaven at motivere frivillige til forandring eller at 'slå til', når de er motiveret? Hør om motivation ud fra en adfærdsdesign-vinkel.
- Mikroforandring som radikale forandring – et meget hverdagsligt perspektiv på modstand mod forandring.

DAG 5: Design af samskabelse

- Samskabelse eller samarbejde? Forskelle og fremgangsmåder.
- Samskabelse som proces og projekt – få et bud på en god fremgangsmåde til at planlægge samskabelse.
- Prøv kræfter med at planlægge en samskabelsesproces, som involverer udsatte borgere, en kommunal institution og lokale frivillige foreninger.
- Dagen veksler mellem oplæg og designsprint i mindre grupper omkring udviklingen af en samskabelsesproces.

DAG 6: Engagementsmodeller

- Design af frivilligroller inden for den 'klassiske frivilligorganisering'.
- Lær, hvordan du kan bruge 'cirkelorganiserings-modellen' til at planlægge og facilitere 'forstyrrelser' i måden, frivilligheden tænkes og organiseres på.
- Sådan planlægger og faciliterer du ideudvikling og engagement med Ingerfairs engagementsmodel.
- Så hvad er 'den rigtige måde at løse opgaven på'? – opsamling på frivillighedskonsulentens landkort.
- Planlæg, hvordan du vil strukturere din egen læring og udvikling som frivillighedskonsulent.



UNDERVISERE ALLE DAGE



Kursusleder Frederik C. Boll adm. direktør i og stifter af Ingerfair. Uddannet sociolog. Til daglig løser Frederik en række forskellige undervisnings- og rådgivningsopgaver i foreninger, frivillige organisationer og kommunale institutioner. Blandt andet udviklingsprojekter om generationsudvidelse i store danske foreninger.

Frederik er forfatter til bøgerne *"Frivilligkoordinering – hvorfor og hvordan?"*, *"Sådan skriver du frivilligstrategier og frivilligpolitikker der virker"*, *"Sådan leder du frivillige"* og *"Samskabelse eller samarbejde? Forskelle, fordele og fremgangsmåder"*.



Medunderviser Lasse F. Petersen er konsulent i Ingerfair. Han er 100 mtr. mester i den praktiske del af rekruttering og ledelse af frivillige, og så er han ophavsmanden bag Klub Frivillig konceptet, som han i 2015 vandt Kulturministerens Idrætspris for.

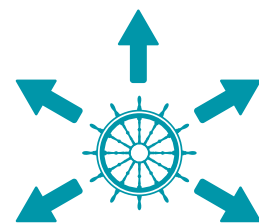
Lasse er praktiker til fingerspidserne og har siden 14 års alderen været frivillig leder i mange forskellige projekter. Derudover har han de seneste 4 år holdt over 130 oplæg i foreninger og organisationer med rekruttering og ledelse som emner.



Medunderviser Inge Vahlgren er konsulent i Ingerfair. Master i Adult Learning and Human Resource Development. Hun har mange års erfaring med arbejdet med læring, organisationsudvikling og frivillighed bl.a. fra Roskilde Festival, Ungdomsøen og Danske Bank. Med den baggrund har Inge en praksisnær tilgang til at rekruttere, motivere og lede frivillige

– både det helt nære arbejde med at skabe velfungerende frivilligrupper og med den strategiske udvikling af retning og rammer for frivilligheden.

PRAKTISKE INFORMATIONER



DATOER

Dag 1: 11. oktober '23 kl. 9.30-15.30
Dag 2: 31. oktober '23 kl. 9.30-15.30
Dag 3: 1. november '23 kl. 9.30-15.30
Dag 4: 9. januar '24 kl. 9.30-15.30
Dag 5: 10. januar '24 kl. 9.30-15.30
Dag 6: 31. januar '24 kl. 9.30-15.30

9. februar '24: Aflevering af 5-siders skriftlig synopsis
26. februar '24: Mundtlig eksamen ved fysisk fremmøde i København

STED

SOHO, Flæsketorvet 68, 1711 København V

TILMELDING

Du tilmelder dig ved at sende en mail til tilmelding@ingerfair.dk. Når du tilmelder dig, skal du oplyse følgende: Navn, organisation og dine kontaktoplysninger, samt hvem vi skal sende faktura til (evt. EANnummer og referencetekst, hvis din organisation har et sådant), og om du ønsker at tilmelde dig eksamen med mulighed for ECTS-point.

PRIS

Pris for Frivillighedskonsulentuddannelsen hos Ingerfair er 21.795 kr. ekskl. moms.

Du kan vælge at betale det fulde beløb på én gang eller i flere rater. Skriv til Frederik C. Boll: frederik@ingerfair.dk, hvis du ønsker at betale i flere rater.

Du kan evt. søge [Den kommunale kompetencefond](#), [Den statslige kompetencefond](#) eller [Den regionale kompetencefond](#). Kontakt selv fondene for at høre om dine muligheder.

Efter du har tilmeldt dig, modtager du en bekræftelsesmail og efterfølgende et tilmeldingslink, hvor du kan tilmelde dig uddannelsen hos Incento. Dette er fordi, uddannelsesforløbet hos Incento afsluttes med en ECTS-givende eksamen under diplomuddannelsen i ledelse.

Det er først, når du har betalt fakturaen, du er endeligt tilmeldt uddannelsen. Betaler du ikke din faktura rettidigt, forbeholder vi os retten til at tilbyde din plads til en anden. Afmelder du dig senere end 30 dage inden kursusstart, refunderes 50% af kursusprisen. Afmelder du dig 14 dage inden eller endnu tættere på afholdelse, refunderes kursusbetalingen ikke.

PRISEN INKLUDERER

- Forplejning på alle uddannelsesdage.
- Sparring med Ingerfair-konsulent på selvvalgt problemstilling – uanset om du går til eksamen eller ej.
- Et års medlemskab i [Netværket for Frivillig-fagnørder](#), som er gældende fra uddannelsens første dag, inkl. billet til Ingerfairs Årsgilde. (værdi 2.495 kr. ex moms).

FRIVILLIGHEDSKONSULENTUDDANNELSEN HOS INGERFAIR

Uddannelsen udbydes i samarbejde med konsulenthuset Incento. For at blive optaget på uddannelsen er det en fordel, hvis du har en kort eller mellemlang videregående uddannelse samt minimum to års relevant erhvervs erfaring. Fokus på Frivillighedskonsulentuddannelsen hos Ingerfair er udviklet i et samarbejde mellem Incento og Ingerfair.

OM INGERFAIR

Ingerfair er en højt specialiseret konsulentvirksomhed inden for professionalisering af arbejdet med frivillige og samarbejder mellem civilsamfundet og det offentlige. I Ingerfair har vi altid haft den vision, at arbejdet med frivillige anerkendes som den særlige faglighed, det er. En af vores styrker er, at vi til daglig løser en bred vifte af opgaver for både store og små foreninger samt i det offentlige på forvaltnings- og institutionsniveau. På den måde har vi et bredt kendskab 'hele vejen rundt om bordet'.

www.ingerfair.dk

OM INCENTO

Incento er et fællesskab af konsulenter, coaches og ledelsesrådgivere. De forener socialkonstruktivistisk tænkning med kompleksitetsteori og tror på, at man kun gennem handling lærer, hvad der virker i en konkret organisation. Vi i Ingerfair har samarbejdet med Incento i mange sammenhænge, og derfor kvalificerer de bl.a. uddannelsens faglige niveau ift. gældende studieordning og finder egnede censorer med ledelsesmæssig og konsultativ baggrund. www.incento.com